

## 〈各種証明書等費用一覧〉

※証明書交付の申請を受理してから発行までには10日間程度かかります。郵送でのやりとりの場合、約2週間を目安に、余裕を持って申込みをしてください。

No.	対象学科	証明書等の種類	手数料(証紙)	使用様式	条件	備考
1	全	学習進度一覧表	100円	①	学生個人の成績確認用	
2	全	単位修得成績証明書	300円	①		単位と成績が記載されたもの
3	全	学力に関する証明書 ☆ (教員免許状申請用)	300円	①	単位修得後に発行	免許申請のため教職免許法に基づく法定科目名で証明したもの
4	全	卒業証明書	300円	①	本学を卒業した者	正科生のみ (課程正科生、科目等履修生は発行しない)
5	全	卒業見込証明書	300円	①	卒業要件を充足見込のある者	正科生のみ (課程正科生、科目等履修生は発行しない) ※見込年月日を入れること
6	全	在学(在籍)証明書 (奨学金に関わる在学届含む)	300円	①	当該期の在学(在籍)費を納入済の者	在学証明書-正科生 在籍証明書-科目等履修生
7	全	在籍期間証明書	300円	①	離籍者のみ発行	
8	全	免許状取得見込証明書 ☆	300円	①		正科生のみ(課程正科生含む) ※見込年月日を入れること
9	児・保	指定保育士養成施設 卒業(見込)証明書	300円	①		正科生のみ
10	児・保	保育士資格指定科目 修得証明書	300円	①	単位修得後に発行	
11	社福	社会福祉士指定科目 履修(見込)証明書	800円	①	指定科目を修得済みまたは見込みの者	卒業(見込)証明書を含む 国家試験受験用
12	社福	精神保健福祉士指定科目 履修(見込)証明書	800円	①		
13	心理	心理学関係科目修得単位表 (認定心理士申請用)	300円	①	認定心理士に必要な科目をすべて履修済の者	卒業者のみ発行(日本心理学会から用紙を取り寄せてください)
14	心理	公認心理師指定科目履修 卒業(見込)証明書	800円	①	指定科目を修得済みまたは見込みの者	卒業(見込)証明書を含む 大学院および国家試験受験用
15	児・保	幼稚園教諭免許所有者保育士 試験免除科目専修証明書 (特例教科目)	300円	①		出願時に幼稚園免許コピーを提出していない方は証明書申込時に提出すること。3年以上の実務経験がある方のみ申請に使用できます。
16	児・保	幼稚園教諭免許所有者保育士 試験免除科目専修証明書	300円	①		出願時に幼稚園免許コピーを提出していない方は証明書申込時に提出すること。
17	児・文	介護体験実習証明書	不要	①	本学で実習を実施した者	小・中免を自己申請で行う者のみ
18	全	スクーリング受講証明書	不要	③		
19	全	面接授業の休暇依頼状交付願	100円	②		
20	全	奨学金貸与願	300円	④	夏期スクーリングを受講する者	
21	全	学生証・(受講証)再交付願	3000円	⑤	正科生、課程正科生-学生証 科目等履修生-受講証	写真は必要ありません。 返信用切手は簡易書留の為 392円分を貼付すること。

※☆印については資格毎に手数料がかかります。(中学校・高等学校で両方必要な場合は2通ご請求ください。)

※手数料は、1通の金額です。

※英文証明書を希望する場合は、各証明書とも2,000円が必要です。なお、英文証明書の発行には、約1ヵ月かかります。

※指定用紙による証明書を希望する場合は、各証明書とも1,000円が必要です。

※書式は、この書類をそのままコピーして使用ができます。

※提出するときは封筒に〇〇書(願・届)と表記してください。

※手数料の納入は証紙(聖徳大学発行のもの)を使用してください。

※返信用封筒は必ず同封してください。(長3号封筒 1~2通まで84円、3~4通94円、5通~6通140円の切手を貼付、あて名明記)

※申込に不備がある場合、発行が遅くなる可能性があります。十分注意してください。

※窓口での提出は可能となりますが、返信用封筒・切手は、予めご用意ください。

※各証明書で、厳封を希望される場合は、その旨を申込書に記入してください。(単位修得成績証明書、学力に関する証明書は原則厳封します。)

※上記以外の証明書については、事務局へご連絡ください。